

ПРОТОКОЛ № 30

Днес, 26.04.2022 г., се проведе Общо събрание на колектива на ОУ „Константин Костенечки“, село Костенец.

На събранието присъстват 31 члена на колектива, няма отсъстващи.

Присъстват Галина Атанасова – счетоводител; Йорданка Стоименова – член на Общински съвет; Александра Кайтазова – член на Общински съвет и представител на Община Костенец.

За председател на събранието бе предложена госпожа Ангелина Пергелова, директор на училището. Други предложения не постъпиха.

С 31 гласа „за“ и нито един „против“, събранието:

РЕШИ:

Избира госпожа Ангелина Пергелова за председател на Общото събрание.

За протоколчик бе предложена Ивелина Бекярова. С 31 гласа „за“ и нито един „против“, събранието:

РЕШИ:

Избира Ивелина Бекярова за протоколчик на събранието.

Госпожа Ангелина Пергелова, директор на училището предложи следния дневен ред:

1. Промени във Вътрешните правила за работна заплата според Анекса към КТД от 04.04.2022г.
2. Бюджет на ОУ „ Константин Костенечки“, село Костенец – 2022 година.
3. Разни

С 31 гласа „за“ дневният ред е приет.

По първа точка има думата госпожа Ангелина Пергелова. Тя подробно запозна колектива и гостите с Анекса към КТД от 04.04.2022г.

Текстът на чл. 27 се изменя, както следва:

„(1) За системата на предучилищното и училищното образование от 01.04.2022 г. се

определят минимални основни работни заплати, които се прилагат както следва:

1. Педагогически специалисти с ръководни функции:

а. Директор на образователна институция – 1724 лв. б.

Заместник-директор – 1595 лв.

2. Педагогически специалисти:

а. Учител, ресурсен учител, възпитател, ръководител на направление

„Информационни и комуникационни технологии“, логопед, психолог,

педагогически съветник, корепетитор, хореограф, рехабилитатор на слуха и говора и треньор по вид спорт – 1415 лв.

б. Старши учител и старши възпитател – 1460 лв.

в. Главен учител и главен възпитател – 1516 лв.

(2) Увеличението на стандартите за делегираните от държавата дейности по образованието за 2022 г. в размер на 239 000 000 лева се изразходва за средно увеличение от 12,3% на индивидуалните работни заплати на заетите в системата на предучилищното и училищното образование педагогически специалисти и съответните разходи за осигурителни им вноски за сметка на работодателя.

(3) Получените средства за прилагането на ал. 2 се разпределят по следния начин, считано от 01.04.2022 г.:

1. Гарантират се минималните основни работни заплати по ал. 1 на педагогическите специалисти, които отговарят на изискванията за заемане на съответната длъжност. 2. Ако е достигнато увеличение средно с 12,3% на индивидуалните основни работни заплати на педагогическите специалисти, увеличение по чл. 28 на непедагогическия персонал и 10% за увеличение на средствата за издръжка, при наличие, остатъкът от средства се използва за допълнително увеличение на:

- 2.1. Индивидуалните основни работни заплати на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

- 2.2. Увеличаване размера на допълнителни трудови възнаграждения на педагогическия персонал, приети с нормативни актове и/или договорени с колективен трудов договор и/или ВПРЗ.“

2. Текстът на чл. 28 се изменя, както следва:

„Чл. 28. (1) За работниците и служителите от непедагогическия персонал, членове на СИНДИКАТИТЕ, при нормална продължителност на работното време (чл. 136 КТ) на базата на предвидените 36 000 000 лв. от 01.04.2022 г. се определят следните минималните основни месечни работни заплати:

1. За длъжности, неизискващи образователна степен и професионална квалификация – не по-малко от 100% от минималната работна заплата;

2. За длъжностите „помощник-готвач“, „помощник-възпитател“ и други подобни на тях длъжности – не по-малко от 105% от минималната работна заплата;

3. За длъжностите „готвач“, „огняр“, „охранител“, „помощник-възпитател“ и подобни на тях длъжности – не по-малко от 110% от минималната работна заплата; 4. За

длъжностите „домакин“, „касиер“, „технически секретар“, „ЗАС“ и подобни на тях длъжности – не по-малко от 115% от минималната работна заплата.

5. За длъжностите „счетоводител“, „главен счетоводител“ и „библиотекар“ и други

подобни на тях длъжности – не по-малко от 125% от минималната работна заплата.

(2) Договореностите по т. 3, 4, 5 се прилагат за служители със съответната професионална квалификация.“

3. Създава се нова ал. 18 към чл. 33 „(18) Допълнителното трудово възнаграждение по чл. 33 ал. 2 се увеличава с 10% от 01.04.2022 г.“

4. Чл. 39а се изменя както следва: 3 „Чл. 39а. Педагогическите специалисти преболедували COVID 19, притежаващи епикриза или болничен лист ползват допълнителни профилактични прегледи, консултации и/или изследвания, извън осигурените в рамките на задължителното здравно осигуряване, съгласно НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти.“

5. Чл. 39б се изменя както следва: „Чл. 39б. На педагогически специалисти и непедagogически персонал от системата на предучилищното и училищното образование се осигурява допълнителен платен отпуск в размер на 2 работни дни над договореното по чл. 39, който се ползва в деня на ваксинирането срещу COVID 19 и на следващия ден.“

6. Измененията влизат в сила от 01.04.2022 г.“

Госпожа Пергелова добави, че промените засягат всички в колектива, защото всички са членове на Синдиката и че училището е точно на минимума за учеличението, ако няма преразглеждане на бюджета.

По точка втора госпожа Пергелова даде думата на госпожа Атанасова, счетоводител. Тя подробно представи бюджета за 2022г, като и двете изразиха притесненията си относно високите цени и инфлацията. Госпожа Атанасова допълни, че много голяма част от бюджета отива за изплащане на заплатите на служителите, издръжка и осигуровки. Госпожа Атанасова представи плана за бюджета за 2022г., като допълни, че за първото тримесечие вече са изразходвани средства. Бюджетът е както следва:

- Заплати – 559 430,00 лв.;
- Диференцирано заплащане – 21 350,00лв.;
- Разходи за СБКО – 23 148,00 лв.;
- Осигурителни вноски от работодател – 128 076, 00 лв.(вноски ДОО – 64 570,00лв.; осигуровки УПФ – 22 924,00 лв.; здравно-осигурителни – 26 357,00 лв.; вноски ДЗПО – 14 225,00 лв.);
- Издръжка (храна – 12 092,00 лв.; медикаменти – 24 лв.; инвентар и облекло – 2 100,00 лв.; учебни материали – 1 049,00лв.; материали – 7 813,00 лв.);
- Вода, гориво и ел.енергия – 50 912,00лв.
- Външни услуги – 10 600,00лв.;
- Командировки – 520 лв.;
- Застраховки – 768,00лв.

Общо – 817 882,00 лв.

Госпожа Атанасова каза, че все още нямаме преведени пари за уязвимите групи и че

все още не е отворена НП „Без свободен час“, по която имаме замествания за около 5000 лв.

Госпожа Александра Кайтазова зададе въпрос по какъв начин се прави заместването, когато отсъства някой от преподавателите и какъв процент му се плаща. Госпожа Пергелова обясни, че това става с вътрешно заместване по НП „Без свободен час“ и на заместващите се плащат лекторски часове, в зависимост дали са специалисти по предмета или не.

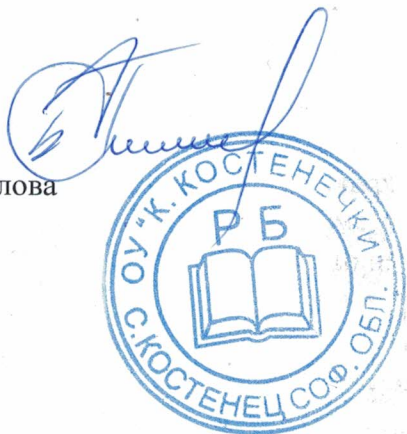
Госпожа Ангелина Пергелова изрази надеждите си за актуализация на бюджета, защото иначе годината ще бъде доста тежка и се надява всички да бъдем здрави и успешно да приключим календарната година.

С 31 гласа „за“ и нито един „против“, събранието прие бюджета за 2022 година.

По точка трета от дневния ред госпожа Пергелова обсъди с колектива желанието да се направи ремонт на едната класна стая на първи клас с парите от последните благотворителни базари, в които участваме заедно с Училищното Настоятелство. Госпожа Пергелова съобщи, че училището има дарение от мебели от IT фирма, с което се промени облика на учителската стая и много от класните стаи.

По точка трета от дневния ред нямаше други предложения, с което Общото събрание се закри.

Председател:
Ангелина Пергелова



Протоколчик:
Ивелина Бекярова